



Vedtægt for foreningen Familienetværket

§ 1 Navn og hjemsted

Stk. 1.

Foreningens navn er Familienetværket, stiftet på den stiftende generalforsamling den xx-xxxx.

Stk. 2.

Foreningens hjemsted er formandens adresse.

§ 2 Formål

Stk. 1.

Foreningens formål er at orientere om, oprette og etablere pårørende-netværk for pårørende til kommende, nuværende og tidligere udsendte soldater af alle værn i forsvaret, i tæt samarbejde og efter behov gøres dette altid sammen med de pårørende, forsvaret og andre interessenter i hele Danmarks geografiske område.

Stk. 2.

Familienetværket udbreder kendskabet til Familienetværket, for derigennem at fremme de sociale relationer blandt pårørende til soldater, samt styrke fællesskabet primært via pårørendearrangementer afholdt af Forsvarets enheder

Stk 3.

Etablering af pårørende-netværk hvor der er mulighed for at:

- Støtte hinanden, når problemerne hober sig op
- Yde hjælp til selvhjælp
- Udveksle erfaringer og gode råd
- Genopbygge sit selvværd der har været tæt på at smuldre, fordi man har følt sig hjælpeløs
- Samvær med ligestillede og fælles oplevelser

Stk. 4

Familienetværket kan indgå samarbejde med andre interessegrupper og organisationer med det formål, at sætte fokus på pårørendes forhold samt udbrede kendskabet til Familienetværket.

§ 3 Medlemskreds.

Stk. 1.

Som "medlemmer" optages aktive kontaktpersoner.

Stk. 2.

Bestemmelse om optagelse af medlemmer:

For at blive optaget som medlem og kontaktperson skal man være eller have været pårørende til en udsendt soldat.

Anmodning om optagelse skal fremsendes til bestyrelsen sammen med en begrundelse for anmodningen. Det er i alle tilfælde bestyrelsen som afgør hvorvidt en anmodning skal godkendes herunder placeringen af kontaktpersonen.

Bestemmelser om udmeldelse og eksklusion af medlemmer:

Et medlem kan udelukkes eller ekskluderes, såfremt dennes opførsel strider mod foreningens vedtægter eller medlemmet/foreningen/organisationen på særlig grov måde har tilsidesat sine medlemspligter. Såvel i sager om udelukkelse som eksklusion har medlemmet krav på, at sagen afgøres på førstkommende generalforsamling. Og at sagen sættes på dagsordenen som et særskilt punkt. En generalforsamlings afgørelse af en eksklusion kræver samme majoritet som ved ændring af foreningens vedtægter.

§ 4 Generalforsamling

Stk. 1.

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed i alle anliggender.

Stk. 2.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af juni måned.

Adgangen til generalforsamlingen har alle foreningens medlemmer (kontaktpersoner). Bestyrelsen kan vælge at invitere andre relevante personer med til generalforsamlingen.

Kun kontaktpersoner/medlemmer har stemmeret.

Valgbare til bestyrelsen er kontaktpersoner i Familienetværket.

Fraværende, valgbare medlemmer kan vælges når der skriftlig foreligger tilsagn om, at vedkommende vil modtage valg til den foreslåede post.

Der kan kun stemmes ved personligt fremmøde.

Hvert stemmeberettiget medlem har én stemme.

En rettidig indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte.

Stk. 3.

Formanden, 2 bestyrelsesmedlemmer, og 1 suppleant vælges for 2 år af gangen ved den ordinære generalforsamling i lige år, mens 2 bestyrelsesmedlemmer og 1 suppleant er på valg i ulige år. I tilfælde af at formanden går i utide, indtræder næstformanden og sidder indtil næste ordinære generalforsamling

Revisorerne vælges for et år ad gangen. Der vælges to revisorer samt en revisorsuppleant.

Indkaldelse til en generalforsamling skal foretages med mindst 4 ugers varsel. Indkaldelsen skal indeholde dagsorden, tid og sted for afholdelse af generalforsamlingen samt meddelelse om afgående bestyrelsesmedlemmer samt suppleanter. Indkaldelsen skal sendes til hvert enkelt medlem e-mail.

Forslag, som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling skal være indsendt skriftligt til formanden af Familienetværket senest 2 uger før generalforsamlingens afholdelse.

Senest fem arbejdsdage før afholdelsen af generalforsamlingen offentliggøres følgende på foreningens hjemmeside:

- Indkomne forslag
- Det af den autoriserede, samt de valgte revisorerers reviderede og underskrevne regnskab for det forgangne år
- Forslag til budgetramme for det kommende år

Stk.4.

Den ordinære generalforsamlingsdagsorden skal som minimum omfatte:

1. Valg af dirigent.
2. Beretning for det forløbne år.
3. Forslag til budgetramme for det kommende regnskabsår fremlægges til godkendelse.
4. Forelæggelse af det reviderede og af bestyrelsen underskrevne regnskab for det forløbne år.
5. Indkomne forslag.
6. Valg til bestyrelsen:

Bestyrelsen konstituerer sig selv med næstformand og kasserer.

7. Eventuelt.

Stk. 5

Valg eller beslutninger i henhold til vedtægterne foregår ved håndsoprækning, medmindre ét eller flere fremmødte medlemmer kræver hemmelig skriftlig afstemning. Beslutninger herunder valg af bestyrelsesmedlemmer på en generalforsamling træffes ved almindelig stemmeflertal.

Dog kræver vedtægtsændringer og foreningens opløsning kvalificeret majoritet

Stk. 6

Ekstraordinær generalforsamling afholdes på bestyrelsens foranledning eller på skriftlig anmodning til denne fra mindst 1/3 af medlemmerne.

I sidstnævnte tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest 4 uger efter begærings modtagelse.

På en ekstraordinær generalforsamling kan kun behandles de(t) forslag, der har foranlediget dens indkaldelse.

Stk. 7

Der udarbejdes et beslutningsreferat fra generalforsamlingen. Referatet underskrives af formanden og dirigenten og offentliggøres på hjemmesiden SENEST 6 uger efter afholdelsen af generalforsamlingen– www.familienetværket.dk og på Facebook.

Stk. 8.

For så vidt angår mødets ledelse, afstemning m.m. gælder de samme bestemmelser som for den ordinære generalforsamling.

§ 5**Foreningens daglige ledelse****Stk. 1**

Foreningens bestyrelse udgøres af en formand, 4 bestyrelsesmedlemmer og 2 suppleanter.

Stk. 2

Bestyrelsen er ulønnet.

Stk. 3

Der skal afholdes ordinært bestyrelsesmøde min. 4 gange om året. Bestyrelse kan fastsætte yderligere møder i forretningsordenen. Der kan indkaldes til ekstraordinært bestyrelsesmøde, såfremt formanden eller 2 af bestyrelsesmedlemmer ønsker det.

Stk. 4

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når 4 medlemmer er til stede, herunder formanden eller næstformanden.

Stk. 5

Formanden eller i hans forfald næstformanden leder møderne. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflertal, i tilfælde af stemmelighed er mødelederens stemme afgørende.

Stk. 6

Suppleanter indkaldes og kan deltage i bestyrelsesmøder på lige fod med de øvrige bestyrelsesmedlemmer. Suppleanterne har dog ikke stemmeret på møderne.

Stk. 7

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Forretningsordnen er tilgængelig på foreningens hjemmeside.

Stk. 8

Der udarbejdes referat fra ALLE møder. Referaterne fra bestyrelsesmøder fremlægges til godkendelse ved første efterfølgende bestyrelsesmøde. Godkendte referater offentliggøres på foreningens hjemmeside – www.familienetværket.dk og på Facebook.

Stk. 9

Bestyrelsen leder foreningen i overensstemmelse med nærværende vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.

§ 6**Regnskab og revision****Stk. 1.**

Foreningens formue skal anbringes i anerkendt pengeinstitut.

Stk. 2.

Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Bestyrelsen skal inden 1. marts afgive driftsregnskab for det foregående år og status pr 31. december til den eksterne revisor.

Driftsregnskabet og status forelægges den ordinære generalforsamling til orientering og skal være forsynet med revisorens påtegning og underskrift.

Driftsregnskab og status opslås på foreningens hjemmeside til foreningens medlemmer sammen med indkaldelsen til den ordinære generalforsamling.

Stk. 3.

På den ordinære generalforsamling vælges for et år af gangen – en intern revisor. Revisoren skal hvert år i marts måned gennemgå det samlede regnskab og påse, at beholdningerne er til stede!

Revisionsformen er regnskabsmæssigt revision og driftsregnskabet og status forsynes med en påtegning. Revisorerne har til enhver tid adgang til at efterse regnskab og beholdninger.

Stk. 4.

Regnskabet skal underskrives af samtlige medlemmer af bestyrelsen.

§ 7 Tegningsregler

Stk. 1.

Foreningens tegnes af formanden og kassereren i forening eller ved en af disses forfald af formanden eller kassereren i forening med 2 bestyrelsesmedlemmer.

§ 8 Hæftelse

Stk. 1.

Foreningen må ikke stifte gæld.

§ 9 Opløsning

Stk. 1.

Foreningens opløsning kan kun ske med 3/4 flertal på to på hinanden følgende generalforsamlinger, hvoraf den ene skal være ordinær.

Stk. 2.

Eventuelle midler tilfalder ved opløsning af foreningen, til formål efter generalforsamlingens bestemmelse, en dansk forening eller organisation med beslægtet formål eller en fond i eller udenfor forsvaret der uddeler legater til soldater og deres pårørende.

Stk. 3.

Den gule sløjfe – ”Støt vore soldater”, samarbejdsaftaler omkring sløjfen og anvendelsen af overskud fra salget af sløjfen, skal ved foreningens opløsning tilbageføres til Hærens Konstabel- og Korporalforening (HKKF).

HKKF har varemærkebeskyttet den gule sløjfe ”Støt vore soldater”, og stiller, så længe Familienetværket eksisterer, brugen og anvendelse af sløjfens overskud til rådighed for Familienetværket.

Således vedtaget på stiftende generalforsamling den xx xxxx

Dirigents navn og underskrift

.....
.....

Formandens navn og underskrift

.....
.....

På første ordinære generalforsamling valgtes som bestyrelse:

.....
.....
.....
.....
.....
.....